

Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Funktionsträger innerhalb der Sektion Pfaffenhofen -Asch

(Version 1.0 vom 1.5.2019)



Deutscher Alpenverein
Sektion Pfaffenhofen-Asch

Funktion	1.Vorstand	2.Vorstand	3.Vorstand	Schatzmeister 1	Schatzmeister 2	Schriftführer 1 und 2	Jugendvertreter	Geschäftsstelle
Funktionsinhaber	Klaus Baumgärtel	Florian Brunthaler	Sebastian Papperger	Rainer Strathmann	Andreas Englbrecht	Florian Klehr Gerhard Sonntag	Karola Mayer	Patricia Strohhöfer Veronika Sedlmeir
email	klaus.baumgaertel@me.com	florian.brunthaler@googlemail.com	sebastian.papperger@yahoo.de	rainer.strathmann@t-online.de	andreas.englbrecht@pafrock.de	florian.klehr@gmx.de , sonntag.gerhard@webx.net	karola.mayer@gmx.net	dav Pfaffenhofen-Asch < sektion@dav-paf-asch.de >
Allgemeine Verantwortlichkeiten und Verwaltungsaufgaben	- Gesamtverantwortung Vereinsführung - interne Kommunikation und Festlegung von Abläufen und Verfahren - Einberufung und Leitung von Vorstandssitzungen - Verbindung Hauptverein (als Vorstand und für Referat Hütten und Wege) - Ehrungen, Geburtstage, - Hauptversammlung - allg. Repräsentanz	- Überwachung Social Media - Teilnahme Kommunale Veranstaltungen, -Interface lokale Behörden, Stadtverwaltung etc. - Pflege und Überwachung Aufwandsent-schädigungen und Vergünstigungen für Funktionsträger, Trainer etc. - Pflege Ehrenamt	- Verbindung Hauptverein,(für Organisation und Mitgliederverwaltung) Referatsübergreifen der Sektionsveranstaltungen (lokal). Unterstützung Betrieb Kletterhalle	-Haushaltsplan -Budgetierung -Kontoführung -Zuschüsse -Vollmachten -Spesen und Auslagen - Gemeinnützigkeit -Steuern - Vereinsversicherungen,	-Finanzen Kletterhalle -Haushaltsplan Budgetierung und Kontenführung, -enge Zusammenarbeit mit Schatzmeister 1 in allen kaufmännischen Belangen.	-Verbindung Hauptverein (Öffentlichkeitsarbeit) Sektionsmitteilung en- Protokolle - Vorträge	Jugendarbeit in der Sektion -Programmgestaltung -Ausbildung -Führung der Jugendleiter - Talentidentifikation und ergreifen von Massnahmen zur Förderung -Aufstellung und Umsetzung einer Jugendordnung. -Verantwortung Jugendbudget	Mitgliederverwaltung Kursanmeldungen - Terminkoordination - Unterstützung lokale Veranstaltungen - Postein/ausgang und interne Distribution - Führung diverser Statistiken und Übersichten - Unterstützung bei Versicherungsfällen - Touren-und Kursverwaltung - Vorbereitung von Sitzungen - Kasse Kletterhalle - Pflege Social Media - Marketing /Teamkleidung
Referat: Zuordnung zum Vorstand (erster Ansprechpartner)	Hüttenwarte Ascher Hütte, Holledauer Hütte Seniorengruppe Wandergruppe	Klettern Kletterwart Halle Klettern Indoor Klettern Outdoor Umweltschutz	Bergsteigen Hochtouren/Klettersteige Familiengruppe Jugend	Geschäftsstelle (Mitgliedsverwaltung, Finanzen)	Geschäftsstelle (allg. Administration)	Skischule Skitourengruppe Mountainbike Kompetenzcenter Ausrüstung	Jugendgruppe	Kursbetreuung
Funktionsinhaber	Gerhard Sonntag	Sabine Rieger	Christoph Klaus	Kassenprüfer:		Robert Schwarz	Elisabeth Büchl	Florian Brunthaler
	Max Heckmeier	Markus Lomparski	Heiko Thurm	Matthias Brunthaler		Bernd Voigt		Klaus Baumgärtel
	Jakob Kraft	Manfred Hailer	N.N. Jugend			MTB ?		Buswart: Martin
		Klaus Nöscher				Udo Weißflog		
Datenschutz: Klaus Nöscher/ Roland Bergmeier								
Beisitzer: Margit Kraus, Mathias Mauermayr, Matthias Streussnig								
Ehrenrat: Sepp Hobmeier, Walter Friedl, Johann Hofer, Gerhard Sonntag, Lilo Hammann								
Bibliothek: Robert Jantsch								